

Projecto CRESCER FED/2020/418-106, Componente IV do Programa FRESAN

Termos de referências para contratação de cinco (5) motoristas

O projecto CRESCER é a quarta componente do Programa FRESAN - Fortalecimento da Resiliência e da Segurança Alimentar e Nutricional em Angola. Inserido na parceria bilateral entre a União Europeia e o Governo de Angola, o FRESAN visa reduzir a fome, a pobreza e a vulnerabilidade das comunidades afectadas pela seca no sul do país, e especificamente, o CRESCER está focado nas províncias do Cunene e da Huíla. O CRESCER encontra-se em fase piloto em quatro comunas: duas na província da Huíla, no Libongue (município de Chicomba) e na Jamba Sede (município da Jamba); e, na província do Cunene, nas comunas do Otchinjau (município da Cahama) e Mupa (município do Cuvelai).

O projecto, com a duração de quatro anos, tem como parceiros de implementação o Instituto de Desenvolvimento Local (FAS), o Instituto de Pesquisa do Hospital Vall d'Hebron (VHIR) (em Barcelona, Espanha), a Faculdade de Medicina da Universidade Mandume Ya Ndemufayo (FMUMN), o Instituto de Saúde Carlos III (ISCIII) (em Madrid, Espanha), e a Acção contra a Fome (ACF) (Madrid, Espanha).

Para apoiar as equipas de implementação das actividades no terreno na Huíla e no Cunene, prevê-se o recrutamento de cinco motoristas: um para a província do Cunene e quatro para a província da Huíla.

Responsabilidades e tarefas dos/das motoristas

Responsabilidades gerais:

Os motoristas vão trabalhar sob dependência directa do coordenador logístico (do VHIR) e coordenadores/as das instituições parceiras do projecto. Têm como principais responsabilidades:

1. Prestar apoio às equipas nas deslocações ao terreno e áreas administrativas, técnicas, logística e de coordenação relacionadas com o projecto, com a viatura que estiver sob sua responsabilidade.
2. Zelar pelo bom funcionamento e a manutenção da viatura e outros meios motorizados.

Actividades específicas:

1. Conduzir as viaturas do projecto CRESCER:
 - Respeitar as normas de circulação de Angola.
 - Efectuar o transporte de pessoas e mercadorias, assegurando sempre a devida segurança e rastreabilidade.
 - Respeitar as normas e valores do projecto CRESCER (respeito por qualquer pessoa, seja qual for a idade, a cultura, religião, sexo, ideais políticos, etc.).
 - Efectuar a distribuição e recolha de correspondência.
2. Manter os meios de transporte das instituições operacionais:
 - Manter os meios de transporte limpos e em boas condições.
 - Assegurar que toda a documentação se encontra em dia.
 - Preencher e manter actualizado o diário de mobilidade das viaturas.
3. Assegurar a correcta manutenção das viaturas:
 - Preparar sempre as viaturas com antecedência para qualquer saída para fora do escritório: avaliar o estado técnico antes e depois.
 - Efectuar diariamente a revisão do estado das viaturas.
 - Manter actualizadas as estatísticas sobre o controlo dos combustíveis e lubrificantes junto dos fornecedores e assegurar o adequado reabastecimento.
 - Manter e assegurar os equipamentos (macaco, chave de roda, kit de primeiros socorros, etc.) no interior da viatura e em bom estado antes e depois da saída.
 - Efectuar junto das oficinas a manutenção das viaturas e outros meios motorizados.
4. Apoiar os departamentos logístico e de coordenação:
 - Auxiliar a logística em tarefas de carga e descarga de materiais/equipamento e na distribuição dos expedientes.

- Controlar, em colaboração com os assistentes administrativo, de logística e coordenadores parceiros os meios e materiais existentes do projecto.
 - Apoiar as equipas de implementação do projecto (administração, técnica, logística, coordenação) na realização de actividades de pesquisa (de mercado, de facturas proforma, de serviços, etc.) para prestação de serviços e aquisições diversas relacionadas com as necessidades sempre que solicitado (por exemplo: estação de serviço e lavagens das viaturas).
 - Assessorar a coordenadora na boa gestão dos meios à disposição da equipa;
5. Outras tarefas:
- Apoiar na implementação de outras actividades do Programa FRESAN sempre que necessário.
 - Executar outras tarefas relevantes, dentro das suas competências, atribuídas pelo responsável da instituição ou pelo de logística sempre que necessário.

Perfil

Habilitações e competências:

- Ter bilhete de identidade.
- Ter pelo menos a 9.ª classe.
- Possuir carta de condução do tipo B (ter a profissional de pesados é uma mais-valia).
- Fluência na língua portuguesa (falada e escrita).
- Domínio de uma ou mais línguas locais faladas nas províncias do CRESCER (será uma mais-valia).
- Estar disponível para trabalhar dentro e fora das horas normais de serviço, incluindo fins-de-semana e feriados sempre que necessário.
- Não uso de álcool durante as horas de serviço e actividades do projecto.

Experiência profissional:

- Ter experiência profissional de pelo menos três anos em funções semelhantes.
- Conhecer a região de trabalho (Huíla, Cunene).
- Noções básicas de mecânica.

Outras aptidões

- Rigor
- Honestidade
- Autonomia
- Capacidade de articulação e trabalho em equipa
- Flexibilidade para apoiar colegas noutras tarefas se necessário
- Ser dinâmico
- Domínio da área de intervenção
- Saber conduzir motorizada (mais-valia)
- Domínio em informática e manuseamento de smartphones
- Sensibilidade em relação a aspectos de género, crianças e famílias vulneráveis

Local de trabalho: Os/as motoristas vão estar baseados: um no município de Ondjiva (província do Cunene) e quatro no Lubango (província da Huíla).

Obrigações do CRESCER

O projecto CRESCER deverá proporcionar um bom ambiente de trabalho e um salário mensal compatível.

Duração do contrato

O contrato terá a duração de 12 meses a termo certo, sujeito a uma avaliação de desempenho três meses após o início para avaliar a continuidade. O contrato poderá ser renovável por períodos de 12 meses até o final do projecto.

Documentação necessária

- Carta de manifestação de interesse
- Curriculum Vitae com o contacto telefónico

- Cópia do bilhete de identidade
- Cópia da carta de condução
- Certificado de habilitações literárias
- Indicação de dois contactos (nome, empresa/instituição, cargo e número telefone) que testemunham as suas competências/experiência.

Como se candidatar

- Entregar os documentos no Centro de Emprego do município-sede da província onde pretende candidatar-se:
 - Centro de Emprego da Huíla.
 - Centro de Emprego Cunene.ou
- Enviar os documentos por correio electrónico para o endereço: info@crescerangola.com.

Data limite

Até às 23h59 de dia 4 de Novembro de 2021 para as duas províncias. Após esta data não serão consideradas mais candidaturas. Podem obter mais informações nos Centros de Emprego da Huíla e do Cunene respectivamente.

Processo de selecção

As pessoas pré-seleccionadas serão contactadas directamente pela equipa do CRESCER por telefone. Posteriormente serão convocadas para as entrevistas. As que não forem contactadas devem ser consideradas fora do processo/não seleccionadas.

Agradecemos, desde já, o esforço e a motivação para se candidatar.